

Schoolgids 2024-2025



SBO Kindcentrum IJsselmonde



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier. Namens het team van SBO Kindcentrum IJsselmonde

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

SBO Kindcentrum IJsselmonde

Oosterhagen 251

3078CL Rotterdam

☎ 0104830737

🌐 <https://www.kindcentrumijsselmonde.nl/>

✉ sbokc@stichtingboor.nl

Extra locaties

SBO Kindcentrum IJsselmonde

Heindijk 20

3079PM Rotterdam

☎ 0104830737

Op de locatie Oosterhagen zijn de groepen 4A, 4B, 5A, 5B, 6A, 6B, 7, 7/8, 8 en SBO+ gevestigd.

Op de locatie Heindijk zijn de groepen 1/2 en 3 gevestigd.

Schoolbestuur

Stichting BOOR

Aantal scholen: 102

Aantal leerlingen: 30.124

🌐 <http://www.stichtingboor.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Melissa Otten-Damme	sbokc@stichtingboor.nl

Naast de directeur zijn de zorgcoördinator, de onderwijskundig intern begeleider en de 2 bouwcoördinatoren onderdeel van het management team (MT).

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam.

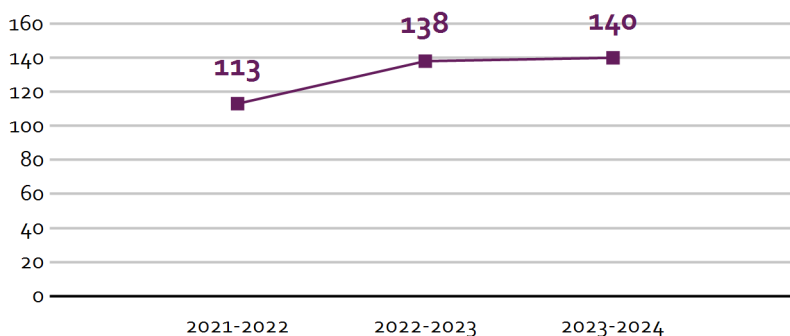
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Onze school heeft 2 locaties, de groepen 1/2 & 3 gevestigd aan de Heindijk 20.

De groepen 4 t/m 8 en sbo+ zijn gevestigd aan de Oosterhagen 251.

De school telt 145 leerlingen verdeelt over 12 groepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Plezier in leren

Autonomie versterkend

Veilige en liefdevolle leeromgeving

Scherp oog voor welbevinden

Inclusief onderwijs

Missie en visie

Onze kinderen hebben het niet gered op een reguliere school. Ze hebben vaak een lastige periode achter de rug. Het lukte niet om goed mee te komen op school of werden regelmatig gecorrigeerd

vanwege hun gedrag. Dit werkt niet bevorderend voor het zelfvertrouwen. Onze eerste taak is daarom om deze kwetsbare kinderen weer op hun gemak te stellen. Vanuit deze warme aandacht stellen wij een plan op om ze verder te helpen bij hun ontwikkeling met aandacht voor het cognitieve en sociale deel, voor de individuele ontwikkeling en voor het samenwerken. Geen ik zonder jij! SBO Kindcentrum IJsselmonde gaat uit van het positieve in de mens en legt de nadruk op respect en een positieve omgang met elkaar. We gaan voor kwaliteit van het onderwijs, waarbij ieder kind zijn talenten maximaal kan ontwikkelen. Ons doel is om de leerlingen hun zelfvertrouwen terug te geven, hen zelfstandig te maken, een fijne en plezierige tijd te geven en hen voor te bereiden op hun rol in het voortgezet (speciaal) onderwijs en in onze Rotterdamse multiculturele samenleving.

Identiteit

Openbaar onderwijs

SBO Kindcentrum IJsselmonde is onderdeel van Stichting BOOR. Deze stichting verzorgt het openbaar onderwijs in Rotterdam. Een openbare school, wat houdt dat in? Het betekent dat op onze school ieder kind en iedere leerkracht welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Bij ons op school leren kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening of overtuiging. We besteden actief aandacht aan de overeenkomsten en verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde opvatting. Onze school heeft aandacht voor én biedt ruimte aan ieder kind én iedere leerkracht. De ruim 70 basisscholen van Stichting BOOR in Rotterdam zijn verdeeld in scholengroepen. Iedere groep heeft een bovenschoolse directeur (BD'er).

SBO Kindcentrum IJsselmonde is ingedeeld in sectorgroep Midden. Kijk voor meer informatie op www.stichtingboor.nl

De website geeft u algemene informatie over de organisatie en ook specifieke informatie over alle scholen van ons bestuur.

Gegevens:

BOOR Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam

Bovenschoolse directeur: Annemiek Dijkhuizen

Adres t.b.v. schriftelijke correspondentie:

Stichting BOOR

Postbus 23058

3001 KB Rotterdam

Bezoekadres:

Schiekade 34

3032 AJ Rotterdam

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zij hebben dezelfde lestijden en onderwijstijd als de rest van de school. Tijdens de schooltijden worden zij gestimuleerd om gezamenlijk op onderzoek te gaan naar de wereld. Dit doen wij in de school, maar we gaan ook regelmatig naar buiten om de wereld te ontdekken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De schooltijden zijn van 8:30 - 14:00 uur, inloop 8:15 uur. Per dag krijgen de kinderen 5 uur en een kwartier onderwijstijd. Over de hele week is dat 26 uur en 15 minuten onderwijstijd.

Het schooljaar 2024-2025 telt 41 schoolweken. Na aftrek van studiedagen/middagen, vrije dagen maken de leerlingen dit schooljaar 1019,75 lesuren.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal, locatie Heindijk

2.2 Het team

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, leraarondersteuners en SPH medewerkers die direct verbonden zijn aan groepen en les geeft aan de leerlingen op school.

Daarnaast heeft de school een managementteam dat bestaat uit; de directeur, een onderwijskundig intern begeleider, zorgcoördinator en twee bouwcoördinatoren.

Als ondersteuning binnen de school hebben we een conciërge, administratief medewerker en vrijwilliger.

Wij zijn een opleidingsschool verbonden aan de Hoge School Rotterdam en hebben daardoor ook regelmatig stagiaires binnen de school.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het uitgangspunt bij afwezigheid van de groepsleerkrachten is, dat de leerlingen zoveel als mogelijk onderwijs krijgen. Bij afwezigheid van een groepsleerkracht hanteren we de volgende mogelijkheden om groepen op te kunnen vangen:

- Leraarondersteuner voor de groep
- Leerkracht een extra dag werken
- Inzet door IB/Directie
- Leerlingen verdelen over andere groepen
- Groep naar huis (rekening houdend met de frequentie om eerlijk te verdelen)

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum* en *Voorschoolse en buitenschoolse opvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdam*. en *Met De Rotterdamse Peuterschool*. .

Op onze school staat “spelend beredeneerd leren” centraal in de kleutergroepen. De kleuterleerkracht begeleidt en stimuleert het spel van de kinderen. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid.

We werken in groep 1 en 2 met gemengde groepen. Dat betekent dat leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten. Kinderen leren namelijk goed met en van elkaar. Als kinderen meer met elkaar samenwerken, hebben de kleuterleerkrachten meer tijd- en ruimte om in kleine groepjes de kinderen op hun eigen niveau en eigen leerbehoefte in te spelen. Daarnaast is de kleutergroep gevestigd in de unit onderbouw, waardoor zij ook al samenwerken met de leerlingen uit groep 3.

Kinderen uit achterstandssituaties hebben bij aanvang van de basisschool een opvallend kleinere woordenschat dan kinderen uit taalrijke milieus. Het inlopen van deze achterstand is belangrijk. Het inzetten van woordenschatprogramma's is een effectieve manier om de woordenschat van jonge kinderen te vergroten, hiervoor gebruiken wij de methode van logo3000. Die komend schooljaar verder wordt geïmplementeerd in groep 3.

Het volgen van de ontwikkeling:

We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van de observatie- en registratiemethode van Mijn Kleutergroep. Dit doen we 4x keer gedurende de kleuterperiode en bespreken we met u tijdens de oudergesprekken 2x per jaar. Naast het gebruik van het observatiesysteem observeren we ook door de dag heen en noteren we opvallende zaken/aandachtspunten in ons leerling-administratiesysteem. We volgen hiermee nauwgezet hoe de ontwikkeling van uw kind verloopt en kunnen ons aanbod hierop afstemmen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Leesniveaue verhogea naar 90%1F en 10%1S

Toepassen van close reading lessen binnen de zaakvakken

Onderzoek naar een nieuwe taalmethode

Taalniveaue verhogea naar 20% 1F

Rekenniveaue verhogea 20% 1F

Implementatie van de burgerschapskalender inclusief de uitvoering van de activiteiten

Overzicht van de digitale vaardigheden van medewerkers en opleiden van leerkracht tot specialist
Digitale geletterheid

Hoe bereiken we deze doelen?

Het schoolplan en de ambities voor een periode van 4 jaar worden door directie en schoolteam vastgesteld. Deze ambities vertalen we ieder jaar in een activiteitenplan. De specialisten en werkgroepen worden aangestuurd door het MT. Deze verdeling wordt begin van het schooljaar gemaakt. Regelmatig tijdens MT vergaderingen zal de voortgang besproken worden.

Binnen de jaarkalender zijn momenten opgenomen om stil te staan bij de doelen en de voortgang te bespreken teambreed.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De leerlingen op SBO Kindcentrum IJsselmonde hebben een veilig leerklimaat nodig. Door te investeren in de relatie tussen de leerling en de leerkracht, stellen de leerlingen zich open en komen zo weer tot leren.

Onze leerlingen hebben behoefte aan een gestructureerde omgeving, die hen houvast biedt bij hun complete ontwikkeling. Zij hebben een leerkracht nodig die hen ziet en begrijpt. Een leerkracht die kijkt naar hun talenten en hen daarvoor prijst.

Onze leerlingen hebben onderwijs nodig, waarin zij succeservaringen opdoen en hun zelfvertrouwen kan groeien. Leerlingen komen binnen nadat ze het niet gered hebben op het regulier onderwijs. Hierdoor moet er eerst gewerkt worden aan het zelfvertrouwen en moeten de leerlingen de tijd krijgen om zich op hun gemak te voelen en de veiligheid te voelen op een nieuwe school. Hierdoor wordt er als eerste geïnvesteerd in de sociaal emotionele ontwikkeling.

De ervaring is dat nadat een leerling op zijn/haar plek zit en zich goed voelt, daarna weer optimaal tot leren komt en we eruit kunnen halen wat er in zit.

De basisbehoeften competentie, autonomie en relatie vormen het uitgangspunt voor ons handelen. Doel is dat kinderen hun basisvaardigheden ontwikkelen, gerelateerd aan de kerndoelen voor het primair onderwijs. Wij hebben oog voor kinderen met grotere onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en bieden op hen afgestemd onderwijs.

Er is een duidelijk pedagogisch klimaat, dat zorg draagt voor de veiligheid in en om de school. Dit staat beschreven in het protocol pedagogisch handelen. De nadruk wordt gelegd op de ontwikkeling van de sociale vaardigheden. Dit doen we door middel van de methode Kanjertraining. De leerlingen worden begeleid op hun eigen niveau. Van veelal handelend tot en met abstract, waar mogelijk. Door het onderwijs zo in te richten, dat het voor de leerlingen aansluit bij hun individuele onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Er wordt gewerkt vanuit OHGW, waardoor wij cyclisch werken en de focus leggen op het leren van de leerling en wat daarbij nodig is. De leraar reflecteert op zijn werkwijze en kiest een aanpak welke effect heeft op de groei van de ontwikkeling.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen onze school bieden wij de leerroute ZML inclusief onderwijs aan. Wij bieden plek aan 10 leerlingen, binnen de jaargroepen, die te sterk zijn voor het ZML profiel, maar aan de onderkant functioneren van het SBO profiel. Mocht het nodig zijn, wordt er vooraf een IQ onderzoek afgenomen of de leerlingen binnen een schoolsetting instructie/onderwijs tot zich kunnen nemen. Hiervoor is een leerkracht aangesteld die zich de komende jaren gaat verdiepen/ontwikkelen in het aanbod zeer moeilijk lerend onderwijs.

Binnen onze school hebben wij een SBO+ groep waarin leerlingen tijdelijk onderwijs kunnen krijgen wanneer er meer structuur nodig is op het gebied van werkhouding, concentratie en sociaal emotionele omgang met klasgenoten. Hiervan is het uitgangspunt dat leerlingen na een periode van 4 maanden, waarin intensief gewerkt is aan verschillende doelen, terugstromen naar een reguliere SBO groep.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Rekenspecialist:

SBO Kindcentrum IJsselmonde zit deels in hetzelfde gebouw als regulier Kindcentrum IJsselmonde. Er is hierbij een goede samenwerking. De expertgroep rekenen heeft een voorzitter die gediplomeerd rekenspecialist is. Daarnaast bestaat de werkgroep uit leden die affiniteit hebben met het vak rekenen. Deze leden zijn werkzaam op regulier en het SBO onderwijs. De rekenspecialist is werkzaam op het regulier onderwijs, maar is ook ondersteunend binnen het SBO onderwijs. Zij kan ook rekenonderzoeken afnemen.

Wanneer bij de leerling extra ondersteuning nodig is op het gebied van rekenen, zal dit opgenomen worden in het OPP. De uitvoering van de extra ondersteuning zal plaatsvinden binnen de unit met de leraarondersteuner.

(Begrijpend)Lees specialist

Een leerkracht werkzaam op onze school is één dag in de week uitgeroosterd als expert (begrijpend) lezen. Zij heeft het diploma leesspecialist en ondersteunt de school in het aanbod op het gebied van lezen en begrijpend lezen. Mocht er bij een leerling gedacht worden aan dyslexie zal de specialist toetsen afnemen, een plan opstellen voor het aanbod van zorgniveau 3 en eventueel de aanvraag doen bij de poortwachter voor een dyslexie onderzoek.

Taalspecialist

Een leerkracht werkzaam op onze school is één dag in de week uitgeroosterd als expert taal. Zij ondersteunt de school in het aanbod van (mondelinge) taalvaardigheid. Zij denkt mee over het aanbod, wanneer een leerling uitvalt wordt er een plan opgesteld.

ICT specialist

Digitale geletterdheid is een belangrijk onderdeel binnen de school en wordt opgenomen binnen de basisvaardigheden. Een leerkracht van de school volgt komend jaar de I-Coach opleiding en schrijft een visie op de invoer van digitale geletterdheid binnen de school. Zij ondersteunt collega's op het gebied van ICT.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- School Maatschappelijk Werker
- Goed gedrag specialist/Kanjercoördinator
- Sociaal Pedagogisch Hulpverlener

Het pedagogisch klimaat van onze school is gebaseerd op de Kanjertraining. Al het onderwijzend/ondersteunend personeel is hierin geschoold. Op elke unit is een SPH medewerker aanwezig die zich hoofdzakelijk bezig houdt met het welbevinden van de leerlingen en daarin ondersteunt. Hij/zij is in staat om kindgesprekken te voeren, individueel of in groepjes.

Binnen de school is er ook 2 dagen per week een SMW'er aanwezig. Zij kan ook kindgesprekken voeren wanneer leerlingen vastlopen in thuisgerelateerde problematiek.

Daarnaast zijn er twee goed gedrag specialisten en een kanjercoördinator binnen de school aanwezig. Zij monitoren de veiligheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De leerlingen kunnen bij hen terecht met vragen en gevoelens.

Binnen de school is er een gedragsspecialist, tevens de intern begeleider, aanwezig die de leerkrachten ondersteunt wanneer zij handelingsverleggen raken bij leerlingen. Zij adviseert en legt contacten met externen om te overleggen/te ondersteunen. Uitgangspunt hierbij is de veiligheid binnen de school, voor alle leerlingen en personeelsleden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Sociaal Pedagogisch Hulpverlener
- PPO

Wanneer het gedrag het leren in de weg staat, kan de SPH medewerker hierin ondersteunen door een taakgerichte aanpak toe te passen. De intern begeleider/gedragsspecialist voert observaties uit en is betrokken bij het plan van aanpak. Wekelijks is de schoolcontactpersoon van PPO aanwezig. PPO wordt betrokken bij het proces wanneer de school handelingsverleggen raakt. Zij kan observaties uitvoeren en handelingsadviezen geven.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Binnen de school zijn er 12 BHV medewerkers aanwezig die jaarlijks op herhaling gaan om de eerste medische handelingen te verrichten.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Binnen SBO Kindcentrum IJsselmonde gebruiken wij de Kanjertraining als antipest programma. Wekelijks worden de kanjerlessen in de klassen gegeven. Daarnaast wordt de kanjertaal door de hele school gebruikt. De kanjertraining wordt vanaf de kleuters t/m groep 8 ingezet. Alle (externe) partners binnen de school worden hierin getraind. Op die manier kan een ieder binnen de school de kinderen ondersteunen in de sociaal emotionele ontwikkeling en kinderen ondersteunen bij het oplossen van conflicten en het voorkomen van pesten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Ieder jaar worden tevredenheidspeilingen afgenomen bij ouders, personeel en leerlingen. In deze peilingen worden specifieke vragen opgenomen rondom de veiligheidsbeleving. Voor het personeel wordt iedere twee jaar een Quicksan afgenomen die opgenomen wordt in de RI&E (Risico Inventarisatie en - Evaluatie).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dekker	larissa.dekker@boorrotterdam.nl
anti-pestcoördinator	Asmoredjo - Dekker	juliet.asmoredjo@boorrotterdam.nl
vertrouwenspersoon	van de Velde	tomas.vandevelde@boorrotterdam.nl
vertrouwenspersoon	Dielhof	ingrid.dielhof@boorrotterdam.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken soms samen met voor - en vroegschoolse educatie en medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

- Stichting MEE
- Wijkteams

Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- BaO
- SBO
- VO
- VSO

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

Samenwerkingsverband	Website
Passend Primair Onderwijs Rotterdam	http://www.pporotterdam.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkrachten, kinderen en ouders werken samen aan de ontwikkeling van het kind. Een goede samenwerking tussen school en ouders is helpend voor de resultaten van de kinderen en komt het welbevinden van de kinderen ten goede. Wij zien ouderbetrokkenheid als een grote toevoeging op de prestaties van de leerlingen. Juist vanwege de specifieke onderwijsbehoeften van onze leerlingen, geloven we dat ons onderwijs in belangrijke mate moet tegemoetkomen aan die specifieke, individuele behoeften.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie

De school heeft de taak om ouders/verzorgers zo volledig mogelijk te informeren, zowel over algemene (praktische) zaken als over de ontwikkeling van hun kind. Dit doen wij onder meer door middel van een jaarkalender, nieuwsbrieven, rapportavonden, kanvasgesprekken, het ouderportaal en via onze website www.kindcentrumijsselmonde.nl, kop Speciaal Basisonderwijs.

Ouders op school

Naast een informatie middag organiseren we verschillende inloopmomenten op school. Zo kunt u zelf meekijken in de klas van uw zoon/dochter. Daarnaast vinden wij het erg leuk wanneer ouders betrokken zijn bij activiteiten gedurende het schooljaar, denk hierbij aan de start of afsluiting van een thema, een uitje met de klas enz.

Ouderportaal

Op SBO Kindcentrum IJsselmonde werken wij met de Parro app. Via Parro ontvangt u alle mededelingen die van belang zijn voor uw kind of voor de groep van uw kind. Ook de nieuwsbrieven en uitnodigingen worden in Parro geplaatst. Om het milieu te sparen en te bezuinigen op de kopieerkosten, verstrekken wij zo min mogelijk informatie op papier.

Nieuwsbrief

Regelmatig, gemiddeld 2 keer per maand, krijgen de ouders een nieuwsbrief vanuit school.

Klachtenregeling

Klachtbehandeling

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. Als ouder en/of leerling, werknemer, of als u anderszins deel uitmaakt van stichting BOOR of de aangesloten scholen, dan kunt u dit laten weten. De directie van de school(locatie) waarover u een klacht heeft, gaat graag met u in

gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot het bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: mr. Marjel Sterrenberg. Uw klacht kunt u per e-mail sturen aan: klacht@stichtingboor.nl, met vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt altijd een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daaraan voorafgaand de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen. Meer informatie over de werkwijze van de LKC is te vinden op de website: <https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

Interne vertrouwenspersonen

Leerlingen, die de drempel naar de externe vertrouwenspersoon als te hoog ervaren, kunnen zich wenden tot de interne vertrouwenspersonen van onze school.

Externe vertrouwenspersonen

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een onafhankelijke instantie, dan kunt u zich wenden tot één van de externe vertrouwenspersonen van stichting BOOR. De contactgegevens vindt u hier.

Centraal meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Voor klachten op het gebied van (seksueel) geweld, intimidatie, discriminatie, onverdraagzaamheid, radicalisering en dergelijke kunt u ook contact opnemen met het landelijk meldpunt vertrouwensinspecteurs, 0900-1113111. Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van: de klachtfunctionaris, de externe en interne vertrouwenspersonen, de landelijke klachtencommissie en de vertrouwensinspecteurs zijn beschreven in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR. Bekijk de regeling op www.boorbestuur.nl, onder de kop regelingen.

Contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon:

Mevrouw Seema Ouweneel

telefoon: 06 - 46 13 61 50

e-mail: seenema@xs4all.nl

www.physis.nu

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/seemaouweneel/>

De heer Arnoud Kok

telefoon: 06 - 14 39 90 25

e-mail: arnoud@purpl3.nl

www.purpl3.nl

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/arnoud-kok-60488818/>

Mevrouw Jakkie Ames

telefoon: 06 - 13570625

e-mail: jakkie_ames@hotmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/jakkie-ames-66a9346/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Raadpleging als dat nodig is

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Begeleiding groepen bij activiteiten binnen en buiten school, schooltuin, groenonderhoud, medezeggenschap, ondersteuning bij uitvoeren projecten etc.

Medezeggenschapsraad

Via de MR van de school hebben ouders en medewerkers invloed op het schoolbeleid. Het overleg met de medezeggenschapsraad wordt voor het bevoegd gezag gevoerd door de schoolleider. De MR praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school, het schoolplan, de veiligheid binnen de school en op het schoolplein en de taakverdeling van het personeel. De MR van onze school heeft 6 leden en vergadert 6 keer per jaar. Als ouder bent u van harte welkom om deze openbare vergaderingen bij te wonen.

Leden:

Team: Tomas, Marielle en Justin

Ouders: Baukje, Monique en Sita

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Op SBO Kindcentrum IJsselmonde vragen wij geen vrijwillige ouderbijdrage.

Soms willen ouders, bedrijven of anderen de school sponsoren of een gift geven. Onze school houdt zich aan de wet en aan de regels die zijn opgenomen in het Convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" 2020-2022 en zoals opgenomen in de Integriteitscode van stichting BOOR.

Dit houdt onder andere in dat het voor iedereen duidelijk moet zijn dat er sprake is van sponsoring of een gift. In geval van sponsoring moet bijvoorbeeld ook onze MR instemmen met de sponsoring. De sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school. Bovendien moet sponsoring in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.

Onze school is onderdeel van stichting BOOR. Stichting BOOR is een algemeen nut beogende instelling (ANBI). Dit houdt in dat er fiscale voordelen verbonden kunnen zijn aan een gift aan de school. Sponsoring kan onder omstandigheden belast zijn met btw.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind niet op school kan komen omdat het ziek is, willen wij dat graag weten. Wij verzoeken u in dat geval de school te bellen tussen 7.45 en 8.15 uur. U kunt ook een Parro bericht sturen naar de leerkracht.

Als u niet gebeld of gemaïld hebt en uw kind is om 08.45 uur niet op school, nemen wij contact met u op. Hebt u niet gebeld of krijgen wij geen gehoor, dan registreren wij de afwezigheid als ongeoorloofd schoolverzuim. Na 16 uur in vier weken ongeoorloofd schoolverzuim wordt dit gemeld bij de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De leerplichtige leeftijd voor leerlingen is 5 jaar. Mocht u verlof willen opnemen, dan moet u dat schriftelijk en tijdig (tenminste een week voorafgaand aan het verlof) aanvragen.

Een formulier kunt u ophalen bij de administratie. De directeur besluit of het verlof past binnen de mogelijkheden om verlof toe te kennen. Het moet dan gaan om verlof gelijk aan of korter dan tien dagen.

We kennen verschillende soorten verlof/afwezigheid:

- Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts, regelt u zelf met de eigen leerkracht. Wij verwachten dan dat uw kind zo lang als mogelijk gewoon op school is en na de afspraak snel weer terug komt;
- Verlof voor huwelijk, jubilea, begrafenissen en dergelijke moet schriftelijk worden aangevraagd bij de directeur;
- Verlof voor extra vakantie wordt slechts in uitzonderingsgevallen verleend. Een verzoek hiervoor moet ruim tevoren schriftelijk worden ingediend bij de directeur met een verklaring van de werkgever dat de aanvrager niet op een ander moment verlof kan opnemen.
- Verlof wordt niet toegekend aansluitend aan een schoolvakantie.

Aanvraag voor verlof langer dan tien dagen, wordt altijd ingediend bij de leerplichtambtenaar met een advies van de school. Hiervoor geldt dat de aanvraag tenminste 8 weken voor de datum van het verlof moet worden ingediend.

4.4 Toelatingsbeleid

Voor een toelating op SBO Kindcentrum IJsselmonde is een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. De school waar de leerling op dat moment zit, vraagt dit in overleg met ouders aan. Het samenwerkingsverband is dan altijd betrokken.

Wanneer ouders aangeven dat hun zoon/dochter naar het SBO moet, dan starten we met een intake en rondleiding. Willen ouders dan overgaan tot aanmelden, vragen wij het dossier bij de huidige school op en plannen we een observatie (in overleg). Dit om te bekijken of wij aan de onderwijsbehoefte van het kind kunnen voldoen.

Wanneer wij de juiste voorwaarden kunnen creëren en de TLV is afgegeven, kan het kind op SBO Kindcentrum IJsselmonde starten.

4.5 Privacy

Op SBO Kindcentrum IJsselmonde wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen.

De gegevens die over leerlingen gaan noemen we persoonsgegevens. Wij verwerken als school persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen en onderwijs te kunnen geven. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot de informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden daarnaast beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. Zo kunnen alleen personen die daartoe gemachtigd zijn bij de gegevens.

Wij verwerken persoonsgegevens om, onder andere, uw kind in te schrijven als leerling, om het leertraject bij te houden of bij inschrijving van uw kind op en andere school. Daarnaast wisselen we gegevens uit met andere partijen zoals DUO, de gemeente of leveranciers van (digitaal) lesmateriaal. Deze gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Wij verwerken de gegevens van uw kind altijd op basis van de zes grondslagen binnen de AVG.

Ouders/verzorgers hebben met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens een aantal rechten. Zo hebben ouders/verzorgers het recht op inzage, recht op rectificatie, recht op gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking en recht op overdraagbaarheid. Een verzoek met betrekking tot deze rechten kunt u richten aan de schoolleider/directeur.

Bij sommige gegevensverwerkingen van uw kind vragen wij u om toestemming. Bijvoorbeeld voor het gebruik van foto- en videomateriaal en het delen van uw contactgegevens met andere ouders. U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een e-mail aan de schoolleider/directeur.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van beeldmateriaal binnen de school. Het is voor ouders en leerlingen niet toegestaan om beeldmateriaal dat gemaakt is in of rondom de school waarop anderen herkenbaar zijn, te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Bij vragen kunt u terecht bij de schoolleider/directeur.

In onze privacyverklaring, te vinden op de website van BOOR bestuur onder kopje beleid, leest u meer over de gegevens die wij verwerken, hoe lang wij ze bewaren en op welke manier deze worden beveiligd.

Voor direct contact met onze Functionaris Gegevensbescherming kunt u zich richten tot fg@stichtingboor.nl

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten geven weer of de leerlingen op de voor hun vastgestelde leerroute zitten. Indien de resultaten afwijken worden de ontwikkeldoelen aangepast. Door het hebben van hoge verwachtingen i.c.m. het stellen van reële tussendoelen worden de resultaten gerealiseerd.

Doelen worden beschreven in het groepsplan en individueel in het OPP. Twee keer per jaar wordt dit besproken met ouders.

Leerkracht heeft met de intern begeleider vier keer per jaar een groepsbespreking/leerlingbespreking waarin wordt gekeken of de leerling nog op de juiste leerroute zit.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Binnen het speciaal basisonderwijs doen alle leerlingen mee met het eindonderzoek: De zorgleerling in beeld (KOERS VO) in de herfstmaanden van het schooljaar. Hieruit komt een onderbouwing van de schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs o.b.v. didactische gegevens en intelligentie-onderzoek. Deze gegevens vormen samen met de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van de school het schooladvies.

Schoolverlaters die uitstromen naar het middelbaar onderwijs maken in februari de doorstroomtoets. Vanuit de wet mag je kinderen die 1F niet halen hiervoor vrijstellen. Als school hebben wij besloten dat de leerlingen, met uitzondering van ZML inclusief, allemaal meedoen met de doorstroomtoets.

5.3 Schooladviezen

Als school voor speciaal basisonderwijs is de uitstroom naar het voortgezet onderwijs voornamelijk gericht op VMBO basis- en kaderberoepsgerichte leerweg, doorgaans met LWOO (leerweg ondersteund onderwijs) en Praktijkonderwijs (PrO).

Dit is in de lijn met de uitstroomperspectieven die onze leerlingen hebben op basis van hun didactische resultaten, intelligentiegegevens en eventuele andere relevante zaken

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	3,7%
PrO	55,6%
vmbo-b	33,3%
vmbo-(g)t	7,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

vertrouwen

verbondenheid

Vanuit een prikkelarme omgeving leren wij de kinderen respect te hebben voor elkaar, samenwerken, (samen) problemen oplossen, beslissingen durven te nemen, zich bewust zijn van de omgeving, initiatief nemen en het kennen van de eigen mogelijkheden. We streven er naar om leerlingen een veilige en geborgen omgeving te bieden waarbinnen we de leer- en opvoedingsomgeving structureren. We stellen regels, geven complimenten, belonen en hebben respect voor elkaar. Ons pedagogisch klimaat zorgt voor veiligheid, duidelijkheid en structuur.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij leven in een snel veranderende multiculturele samenleving waarin normen en waarden snel veranderen. Onze kinderen hebben het daarin best lastig om zich staande te houden. Niet alleen omdat ze zelf over minder zelfvertrouwen beschikken, ook omdat ze opgroeien in een wijk vol problemen en er veelal ook sprake is van een problematische thuissituatie. We streven er hard naar om deze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op die samenleving. We doen dat door de kinderen sociale vaardigheden te leren zoals respect hebben voor elkaar, samenwerken, (samen) problemen oplossen, beslissingen durven te nemen, zich bewust zijn van de omgeving, initiatief nemen en het kennen van de eigen mogelijkheden. Ons pedagogisch handelen is daarom onlosmakelijk verbonden met het ontwikkelen van die sociale basisvaardigheden. Dat pedagogisch handelen stelt een positieve benadering van het kind centraal. We streven er naar om leerlingen een veilige en geborgen omgeving te bieden waarbinnen we de leer- en opvoedingsomgeving structureren. We stellen regels, geven complimenten, belonen en hebben respect voor elkaar.

Burgerschapsonderwijs

Iedere BOOR-school is een burgerschapsacademie. Wij leiden kinderen op tot de burgers van morgen. Geen betere plek in Nederland om op te groeien tot een wereldburger dan in regio Rotterdam. Openbare scholen zijn kleine samenlevingen op zichzelf; een samensmelting van persoonlijkheden, opvattingen en levensovertuigingen, waar diversiteit - in de breedste zin van het woord - zichtbaar en vanzelfsprekend is.

In onze openbare school heeft burgerschaps- vorming een vaste basis in ons dagelijkse onderwijs. We besteden elk moment van de dag aandacht aan onze sociale omgang; met elkaar spelen en werken, elkaar helpen en respect hebben voor anderen en onze omgeving. We leren onze kinderen over de wereld, onze maatschappij en de natuur en hoe een positieve bijdrage hieraan te leveren. Onze leraren zijn hierin een rolmodel.

In onze school besteden we actief aandacht aan democratische vaardigheden en stimuleren we om mee te doen in de maatschappij. Leerlingen kunnen hiermee oefenen op school. Zij mogen invloed uitoefenen op beslissingen in de eigen school en leren initiatief en verantwoordelijkheid te nemen, zoals in onze leerlingenraad.

In onze school gebruiken we het middel van de dialoog om leerlingen te stimuleren met elkaar in gesprek te gaan en zich te verdiepen in elkaars achtergronden. In een open en veilig klasklimaat. Zo helpen we verschillen te overbruggen en ontstaat er begrip. Niet naast elkaar, maar met elkaar.

Burgerschap komt op onze school terug in taal- en rekenlessen, ons Wereldoriëntatie en lessen in Kunst, Cultuur en sport. Schoolbreed zetten we wekelijkse lessen waarin leerlingen inzicht krijgen in hun eigen gedrag en worden de onderlinge relaties in de groepen versterkt, dit doen we met de methode Kanjertraining.

6 Schooltijden en opvang

Omdat onze leerlingen vanuit een groter voedingsgebied komen dan bij regulier basisonderwijs hanteren wij een continuooster. Dit betekent dat alle kinderen op school eten tijdens de lunch

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:15 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:15 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:15 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:15 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:15 - 12:00	12:00 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: 8:15 inloop met een startopdracht. 8:30 1ste les

Dinsdag: 8:15 inloop met een startopdracht. 8:30 1ste les

Woensdag: 8:15 inloop met een startopdracht. 8:30 1ste les

Donderdag: 8:15 inloop met een startopdracht. 8:30 1ste les

Vrijdag: 8:15 inloop met een startopdracht. 8:30 1ste les

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdam](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderdam](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De VSO en BSO zitten gevestigd in het gebouw aan de locatie Heindijk, leerlingen van de locatie Oosterhagen worden opgehaald bij school en kunnen dus ook hiervan gebruik maken.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	20 september 2024	20 september 2024
Studiedag	07 oktober 2024	07 oktober 2024
Herfstvakantie	28 oktober 2024	01 november 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	24 februari 2025	28 februari 2025
Studiedag	03 maart 2025	03 maart 2025
Paasweekend	18 april 2025	21 april 2025
Meivakantie	28 april 2025	09 mei 2025
hemelvaartdagen	29 mei 2025	30 mei 2025
Pinkstermaandag	09 juni 2025	09 juni 2025
Studiedag	09 juli 2025	09 juli 2025
studiedag	18 juli 2025	18 juli 2025
Zomervakantie	21 juli 2025	29 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	Woensdag en donderdag	08.30 - 16:00 uur

De schoolmaatschappelijk werkster is 2 dagen aan onze school verbonden. Zij is 1 dag aanwezig op de locatie Heindijk en 1 dag op de locatie Oosterhagen.

